

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«СЛАВЯНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ КК ССХТ)

**ПРИКАЗ**

от «11» 05 2020 г.

№ 84

г. Славянск-на-Кубани

**О деятельности техникума в условиях предупреждения распространения  
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)  
на территории Краснодарского края**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11.05.2020 № 1594 «О деятельности подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края учреждений в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работников и обучающихся техникума, \

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Привлекать в случае производственной необходимости к работе по обеспечению функционирования объектов инфраструктуры техникума (в т.ч. информационно-технологической системы) в нерабочие дни с 12 по 22 мая 2020 года включительно сотрудников техникума согласно приложению.
2. Для сотрудников техникума, не указанных в приложении к настоящему приказу, в период с 12 по 22 мая 2020 года включительно организовать работу в дистанционном режиме.
3. Организовать режим труда в техникуме с учетом Методических рекомендаций по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства, направленных письмом Минтруда России от 16 марта 2020 года № 19-0/10/11-2261.
4. Заместителю директора по безопасности С.И. Пашинскому обеспечить:
  - 4.1. Выдачу сотрудникам, привлекаемым к работе в нерабочие дни, необходимых документов (пропусков, справок, копий настоящего приказа) для обеспечения передвижения по территории муниципального образования, в том числе и в филиале техникума в п. Веселовка.
  - 4.2. Соблюдение привлекаемыми к работе сотрудниками мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с письмом Роспотребнадзора от 10 марта 2020 года № 02/3853-2020-27.



4.3. Контроль за выполнением мер антитеррористической безопасности, пожарной безопасности и организацией охраны объектов техникума, в том числе и в филиале техникума в поселке Веселовка.

5. Временно приостановить с 12 по 22 мая 2020 года включительно посещение обучающимися техникума и филиала техникума в поселке Веселовка.

6. Заместителю директора по учебной работе Л.И. Андрущенко, организовать в техникуме и в филиале техникума в поселке Веселовка:

6.1. С 12 по 22 мая 2020 года включительно образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, приостановивших посещение техникума.

6.2. Работу преподавателей и мастеров производственного обучения в удаленном режиме.

6.3. Контроль за работой преподавателей и мастеров производственного обучения в удаленном режиме.

6.4. Информирование в телефонном режиме преподавателей, обучающихся и их родителей об организации работы техникума в период с 12 по 22 мая 2020 года включительно.

7. Заместителю директора по учебно-методической работе С.В. Любченко организовать:

7.1. Размещение на сайте техникума расписания занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.2. Информирование через официальный сайт техникума преподавателей, обучающихся и их родителей об организации работы техникума в период с 2 по 22 мая 2020 года включительно.

8. Заместителю директора по учебной работе Л.И. Андрущенко, заместителю директора по учебно-методической работе С.В. Любченко, заместителю директора по учебно-производственной работе А.С. Ляху провести:

8.1. Анализ выполнения учебных программ и графика учебного процесса.

8.2. Анализ и внедрение в работу новых образовательных платформ дистанционного обучения и других электронных способов обучения.

9. Заведующим отделениями (Р.А. Воронцова, С.С. Армейский, О.В. Лаврова), классным руководителям учебных групп обеспечить дистанционный контроль за работой обучающихся в условиях электронного обучения.

10. Заведующей филиалом техникума в поселке Веселовка А.А. Бригадиренко:

10.1. Обеспечить взаимодействие должностных лиц филиала со всеми структурными подразделениями техникума по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся, приостановивших посещение филиала техникума.

10.2. Совместно с начальником отдела (учебного) Ж.В. Минеевой осуществлять контроль за работой преподавателей и студентов филиала при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

10.3. Обеспечить проведение мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, охрану объектов филиала, соблюдение мер



антитеррористической безопасности, пожарной безопасности на объектах филиала техникума, а также бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения филиала (электроснабжение, водоснабжение, телекоммуникационная сеть Интернет, телефонная связь).

11. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Т.В. Третьяк, начальнику отдела (воспитательного) филиала техникума в поселке Веселовка Е.В. Порошковой организовать контроль за местонахождением обучающихся-сирот и обучающихся, оставшихся без попечения родителей. В случае возвращения таких обучающихся в общежитие обеспечить их самоизоляцию и питание.

12. Главному бухгалтеру О.Г. Поздняковой принять исчерпывающие меры для своевременной выплаты заработной платы сотрудникам, стипендии и социальных выплат обучающимся, в том числе обучающимся-сиротам и оставшимся без попечения родителей.

13. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Д.Н. Бажану принять меры по контролю за организацией бесперебойного функционирования объектов инфраструктуры техникума, обеспечения мер по профилактике новой коронавирусной инфекции. Осуществлять постоянный контроль за состоянием и работой систем жизнеобеспечения (электроснабжение, водоснабжение, телекоммуникационная сеть Интернет, телефонная связь), в том числе и в филиале техникума в п. Веселовка.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

15. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор

Проект вносит:

Заместитель директора  
по учебной работе

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе

Заместитель директора  
по учебно-производственной работе

Заместитель директора  
по безопасности

Заместитель директора  
по административно-хозяйственной работе

  
Е.В. Дмитриев

  
Л. И. Андрущенко

  
С. В. Любченко

Т. В. Третьяк

  
А.С.Лях

  
С. И. Пашинский

Д. Н. Бажан



**СПИСОК**  
**сотрудников техникума, привлекаемых в случае производственной**  
**необходимости к работе по обеспечению функционирования объектов**  
**инфраструктуры техникума, в нерабочие дни**  
**с 12 по 22 мая 2020 года включительно**

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность
1.	Андрущенко Л.И.	заместитель директора по учебной работе
2.	Любченко С.В.	заместитель директора по учебно-методической работе
3.	Лях А.С.	заместитель директора по учебно-производственной работе
4.	Третьяк Т.В.	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5.	Пашинский С.И.	заместитель директора по безопасности
6.	Бажан Д.Н.	заместитель директора по административно-хозяйственной работе
7.	Позднякова О.Г.	главный бухгалтер
8.	Баранцова Н. Н.	специалист по кадрам
9.	Калиниченко Т.О.	бухгалтер
10.	Игнатенко Т.И.	бухгалтер
11.	Гончарова Н.А.	зам. главного бухгалтера
12.	Трипутина М.В.	заведующая канцелярией
13.	Касюкова Т.Н.	секретарь учебного отдела
14.	Халеса В. А.	социальный педагог
15.	Завгородняя Е.А.	дежурный по общежитию
16.	Беличева М.Н.	дежурный по общежитию
17.	Колесник О.А.	дежурный по общежитию
18.	Бурдина Л.Н.	дежурный по общежитию
19.	Пивоваров С.А.	заведующий УПХ
20.	Османов В.С.	тракторист
21.	Цыганков В.А.	тракторист
22.	Иващенко Н.А.	механик
23.	Поздняков А.Б.	электроник
24.	Захарий И.В.	диспетчер
25.	Криховецкая А.В.	диспетчер
26.	Худоерко В.А.	преподаватель
27.	Бригадиренко А.А.	заведующая филиалом техникума в поселке Веселовка.

28.	Порошкова Е.В.	начальник отдела (воспитательного) филиала техникума в поселке Веселовка
29.	Минеева Ж.В.	начальник отдела (учебного) филиала техникума в поселке Веселовка
30.	Бурдаева Л.А.	уборщик служебных помещений
31.	Литвинова М.С.	уборщик служебных помещений
32.	Мищенко И.А.	уборщик служебных помещений
33.	Игнатъева Н.Б.	уборщик служебных помещений
34.	Доценко Н.А.	уборщик служебных помещений
35.	Колесник В.Н.	дворник

Директор



Е.В. Дмитриев